

# 新进员工报到应交资料清单

	□	□	□	□	□
资料验证	医师	护士	放射医/技师	药剂、会计、出纳、采购、驾驶员、医事、警卫	其他人员
<b>报到当日应缴交资料</b>					
□	1寸/2寸/白底彩照各4张 4寸形象照（深色衣服）2张	1寸/2寸/白底彩照各4张 4寸形象照（深色衣服）2张	1寸/2寸/白底彩照各4张 4寸形象照（深色衣服）2张	1寸/2寸/白底彩照各4张 4寸形象照（深色衣服）2张	1寸/2寸/白底彩照各4张 4寸形象照（深色衣服）2张
□	身份证原件及复印件3份	身份证原件及复印件3份	身份证原件及复印件2份	身份证原件及复印件3份	身份证原件及复印件3份
□	1. 本人常住人口登记卡 2.（户口簿）正本及复印件一份	1. 本人常住人口登记卡 2.（户口簿）正本及复印件一份	1. 本人常住人口登记卡 2.（户口簿）正本及复印件一份	1. 本人常住人口登记卡 2.（户口簿）正本及复印件一份	1. 本人常住人口登记卡 3.（户口簿）正本及复印件一份
□	毕业证书原件（本科生以上：必须附学位证书）及复印件1份	毕业证书原件（本科生以上：必须附学位证书）及复印件1份	毕业证书原件（本科生以上：必须附学位证书）及复印件1份	毕业证书原件（本科生以上：必须附学位证书）及复印件1份	毕业证书原件（本科生以上：必须附学位证书）及复印件1份
□	专业证照原件及复印件1份（医师资格证、变更注册完成之医师执业执照、技术职称证等）	专业证照原件及复印件1份。（护士执照、资格证、技术职称证）	专业证照原件及复印件1份。（放射执照、资格证、技术职称证）	岗位所需的专业证照原件及复印件1份（如会计证、压力容器上岗证、驾照等）	岗位所需的专业证照原件及复印件1份。（如健康证、厨师证、技术职称证等）
□	本人的银行卡及卡复印件1份（并签字确认）	本人的银行卡及卡复印件1份（并签字确认）	本人的银行卡及卡复印件1份（并签字确认）	本人的银行卡及卡复印件1份（并签字确认）	本人的银行卡及卡复印件1份（并签字确认）
□	前单位离职证明（或解除劳动关系证明）	前单位离职证明（或解除劳动关系证明）	前单位离职证明（或解除劳动关系证明）	前单位离职证明（或解除劳动关系证明）	前单位离职证明（或解除劳动关系证明）
□	外国籍人员，需提供《就业证》原件及复印件2份	外国籍人员，需提供《就业证》原件及复印件2份	外国籍人员，需提供《就业证》原件及复印件2份	外国籍人员，需提供《就业证》原件及复印件2份	外国籍人员，需提供《就业证》原件及复印件2份
□				保证书1份、保证人的身份证1张、在职证明一份（保证人可找同事，以便日后对保--注明人数限	
□	1个月内三级医院体检报告	1个月内三级医院体检报告	1个月内三级医院体检报告	1个月内三级医院体检报告	1个月内三级医院体检报告
□	具其它单位相关职务经验者，请依本市规定，于报到时出具地税务机关证明之投保养老保险正本文件	具其它单位相关职务经验者，请依本市规定，于报到时出具地税务机关证明之投保养老保险正本文件	具其它单位相关职务经验者，请依本市规定，于报到时出具地税务机关证明之投保养老保险正本文件	具其它单位相关职务经验者，请依本市规定，于报到时出具地税务机关证明之投保养老保险正本文件	具其它单位相关职务经验者，请依本市规定，于报到时出具地税务机关证明之投保养老保险正本文件
<b>报到当日应填资料</b>					
□	填写“员工资料卡”“保密承诺书”“廉洁承诺书”签订劳动合同	填写“员工资料卡”“保密承诺书”“廉洁承诺书”签订劳动合同	填写“员工资料卡”“保密承诺书”“廉洁承诺书”签订劳动合同	填写“员工资料卡”“保密承诺书”“廉洁承诺书”签订劳动合同	填写“员工资料卡”“保密承诺书”“廉洁承诺书”签订劳动合同
备注	证件未携带齐全，不受理报到				